

## INFORMATIVA PRIVACY

### AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (“GDPR”) ARTICOLI 13 E 14 E SUCCESSIVE NORME NAZIONALI DI ADEGUAMENTO

Il presente documento (“**Informativa**”) intende fornirle indicazioni in merito al trattamento delle informazioni, come di seguito specificate, che verranno da Lei fornite o comunque disponibili presso la nostra struttura e che verranno trattate dalla stessa e/o da altri soggetti individuati per le finalità di seguito indicate. L’Informativa, in particolare, è resa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (“GDPR”) e successive norme nazionali di adeguamento (congiuntamente al GDPR di seguito “**Normativa Applicabile**”).

#### 1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 2016/679, è la ISOLMONTAGGI S.R.L. - Strada Prov.le Bonifica del Tronto km 14,050, 64010 ANCARANO (TE), Partita IVA 00809790678, Tel. (0861) 816020, email: info@isolmontaggi.net, nella persona del legale rappresentante pro-tempore (di seguito “**Titolare**”).

#### 2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. “RPD-DPO”)

Il Titolare del Trattamento non svolge attività che prevedono la designazione della figura del Responsabile della Protezione dei dati personali.

#### 3. Finalità e base giuridica del trattamento

Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali e particolari come meglio specificato per ottemperare agli obblighi in ambito salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenza ed assistenza, diritto sindacale e ambito giuslavoristico, oltre che per nuove norme nazionali o dell’unione europea che dovessero impattare sulla gestione del personale. Pertanto i Dati Personali raccolti verranno trattati per le finalità e in forza delle basi giuridiche di seguito riportate:

| <i>Finalità</i>   | <i>Base giuridica trattamento</i>  |
|---|--|
| <p><b>punto 3, lett. a):</b> per l’esecuzione del contratto di lavoro individuale il CCNL di riferimento applicato e le normative connesse al rapporto di lavoro in ambito sindacale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenziale ed assistenziale e più in generale in ambito giuslavoristico.</p> <p>I dati trattati sono i suoi dati personali: anagrafici, contatti telefonici, mail ed indirizzo, codice fiscale, iban ed altri riferimenti per ottemperare all’obbligo di corresponsione dei pagamenti, presenze e assenze. Per la finalità indicata possono essere trattati anche dati appartenenti alla categoria dei dati Particolari legati allo stato di malattia ed abilità al lavoro (senza diagnosi) o infortunio, appartenenza sindacale per garantire gli specifici diritti previsti dalla legge (ad esempio permessi speciali, ritenuta sindacale), appartenenza alle categorie protette qualora tale dato sia indispensabile per la corretta gestione del rapporto di lavoro. Possono altresì essere trattati ulteriori dati appartenenti all’ambito dei dati particolari sia del dipendente che di eventuali familiari sempre per ottemperare ad obblighi normativi e garantire diritti sanciti dalla legge (permessi particolari per assistenza familiare). Tutte le categorie di indicati dati saranno utilizzati, per la corretta gestione del rapporto di lavoro, l’elaborazione dei cedolini paga ed il pagamento degli stessi, per ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa in ambito salute e sicurezza sul luogo di lavoro, per garantire i diritti in ambito sindacale, previdenziale assistenziale e di ogni altra normativa sul rapporto di lavoro ivi comprese le normative in ambito contabile e fiscale che prevedono le registrazioni contabili. Tali dati sono assolutamente necessari per poter ottemperare agli obblighi previsti dal CCNL applicato, dal contratto di lavoro individuale oltre che per rispettare le vigenti norme di legge sul rapporto di lavoro ed il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati stessi comporterebbe l’impossibilità di adempiere ad obblighi contrattuali, di legge o garantire i diritti del soggetto interessato.</p> | <p>La base giuridica del trattamento si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro (art. 6 lett. b, c per i dati personali ed art .9 punto 2 per i dati particolari), inoltre, per la tutela di interessi legittimi del Titolare tra cui la difesa in giudizio.</p> |
| <p><b>punto 3, lett. b):</b> per attività organizzative connesse alla normale gestione operativa tipica di un’attività lavorativa oltre che all’applicazione dei principali presidi di sicurezza (anche informatica).</p> <p>La finalità indicata è consequenziale e direttamente connessa al contratto di lavoro. I dati personali trattati per queste finalità non saranno particolari ma esclusivamente dati personali: anagrafici, contatti telefonici, mail ed indirizzo, codice fiscale, iban ed altri riferimenti per ottemperare all’obbligo di corresponsione dei pagamenti, presenze e assenze, codici identificativi. Tali dati saranno utilizzati per la fornitura al personale degli strumenti aziendali (pc, tablet cellulari badge presenze) la redazione di organigrammi, mansionari, per le comunicazioni aziendali, attività di manutenzione dei sistemi informativi aziendali, di audit legati a processi e procedure certificate o meno. I dati ricavabili dall’attività di manutenzione e gestione degli strumenti lavorativi, che fa pienamente parte delle attività organizzative e di normale gestione della strumentazione aziendale, sono legati a motivi di sicurezza del sistema informatico e a motivi tecnici e/o manutentivi (ad esempio, aggiornamento/sostituzione/implementazione di programmi, manutenzione hardware, etc.) o per finalità di controllo e programmazione dei costi (ad esempio, verifica costi di connessione ad internet, traffico telefonico, etc.), comunque estranei a qualsiasi finalità di controllo dell’attività lavorativa subordinata. Di regola, ed ove possibile, tali trattamenti avvengono su basi di dati aggregati ed anonimi. Il mancato conferimento per la presente finalità ha come conseguenza l’impossibilità di ottemperare correttamente agli obblighi tipici del contratto di lavoro.</p>   | <p>La base giuridica del trattamento si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro (art. 6 lett. b, c per i dati personali ed art .9 punto 2 per i dati particolari), inoltre, per la tutela di interessi legittimi del Titolare tra cui la difesa in giudizio.</p> |

#### 4. Categorie di dati personali trattati

Nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nella presente Informativa, potranno essere trattate informazioni che possono essere considerate come “**Dati personali**”, nei quali rientrano le Sue generalità, i Suoi recapiti (quali, per esempio, numero di cellulare, indirizzo e-mail, etc.). Congiuntamente ai “**Dati Personali**” potrebbero essere trattate anche informazioni definite “**Dati particolari**” (art. 9 GDPR) in quanto caratterizzate, ai sensi della Normativa Applicabile, da una particolare natura, perché in grado di fornire, ad esempio, informazioni, ad esempio, sullo stato di salute del dipendente. Per comodità di riferimento, all’interno della presente Informativa, l’espressione “**Dati Personali**” dovrà essere intesa come riferimento a tutti i Suoi dati personali, salvo diversamente specificati.

#### 5. Destinatari e categorie di destinatari

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati. Potranno essere invece oggetto di comunicazione a soggetti ben definiti, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge, per finalità strettamente correlate a quelle precedentemente indicate. Qualsiasi accesso ai Suoi dati personali è limitato ai soggetti autorizzati dal Titolare. La comunicazione ai destinatari individuati, solo se coinvolti e funzionali, è legata al raggiungimento delle finalità di cui al precedente punto 3, pertanto i dati personali raccolti ed elaborati potranno essere utilizzati in forma anonima per finalità statistiche, messi a disposizione dei collaboratori del Titolare, in qualità di Responsabili o persone autorizzate al trattamento dei dati personali, comunicati a terze persone, fisiche o giuridiche, Pubbliche amministrazioni, INPS, INAIL, professionisti, forze dell’ordine, enti governativi, organismi di regolamentazione, tribunali o

altre autorità pubbliche autorizzate dalla legge, qualora necessario, trasferiti ad altro Titolare del Trattamento secondo quanto previsto dal GDPR, anche riguardo al diritto alla portabilità dei dati. Le informazioni potranno, inoltre, essere comunicate ogni qualvolta la comunicazione possa essere necessaria per adempiere a richieste dell'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza.

L'elenco dei Responsabili del trattamento dei dati personali è disponibile presso la sede del Titolare del Trattamento.

**6. Trasferimento dei dati all'estero**

I dati non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

**7. Periodo di conservazione dei dati (criteri di determinazione)**

Di seguito una tabella che contiene le indicazioni dei tempi di conservazione (ovvero dei criteri di determinazione) dei Dati personali:

| Finalità                                     | Tempi di conservazione  |
|--|---|
| punto 3, lett. a): gestione contratto lavoro | I dati forniti per le finalità suindicate saranno conservati per un periodo di 5 anni ai fini fiscali e di 10 anni ai fini civilistici. |
| punto 3, lett. b): attività organizzative    | I dati forniti per le finalità suindicate saranno conservati per un periodo di 5 anni ai fini fiscali e di 10 anni ai fini civilistici. |

**8. Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei Dati Personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e verrà eseguito da personale debitamente istruito al rispetto della Normativa Applicabile e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Che saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati. Non esiste un processo decisionale automatizzato.

Nei casi in cui si renda necessario contattarla per esigenze connesse alla gestione della Sua posizione, Lei potrà essere contattato via e-mail, sms, sistemi di messaggistica istantanea o attraverso ogni strumento elettronico equivalente oppure a mezzo posta cartacea o chiamata tramite operatore a tutti i recapiti forniti. Ove prediliga essere contattato solo ad uno o alcuni di tali recapiti, ne potrà fare espressa richiesta scritta rivolta senza formalità al Titolare.

**9. Diritti che Le sono riconosciuti**

La informiamo che potrà esercitare i diritti riconosciuti dalla Normativa Applicabile tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto:

- a) di accedere ai propri Dati Personali e conoscerne l'origine, le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo (art.15);
- b) di chiederne la rettifica (art.16);
- c) la cancellazione ("oblio"), se non più necessari, incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge (art.17);
- d) di chiedere che il trattamento sia limitato ad una parte delle informazioni che La riguardano (art.18);
- e) nella misura in cui sia tecnicamente possibile, di ricevere in un formato strutturato o di trasmettere a Lei o a terzi da Lei indicati le informazioni che la riguardano (c.d. "portabilità") o quelle che sono state da Lei volontariamente fornite (art.20);
- f) di opporsi al loro trattamento basato sul legittimo interesse (art. 21);
- g) nonché di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, nel caso in cui questo costituisca la base del trattamento (la revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa).

I predetti diritti potranno essere esercitati mediante richiesta scritta rivolta senza formalità al Titolare ai contatti indicati al punto 1.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della Sua richiesta, La informerà e La metterà al corrente dei motivi della proroga.

Le ricorda che, laddove il riscontro alle Sue richieste non sia stato a Suo avviso soddisfacente, potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/>) nei modi previsti dalla Normativa Applicabile.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Il Titolare del Trattamento  
**Ischimotaggi s.r.l.**  
 S.P.A. (in forma abbreviata) n. 14.050  
 04010 ANCIANO (TR) - TEL. 0722/9051618026  
 C.F. - P.I. 04010050578  
 R.E.A.: TR 07474 Cap. Sociale 100.000,00 I.V.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, dichiaro di aver ricevuto l'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del mio rapporto di lavoro ed alle conseguenti attività organizzative, amministrative e contabili, legate alle normative che regolano il rapporto di lavoro dipendente.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

firma

dell'interessato